**ZASADY BEZPIECZEŃSTWA W SZKOLE PODSTAWOWEJ W GŁĘBOKIEM**

**W CZASIE EPIDEMII COVID – 19 -EGZAMIN ÓSMOKLASISTY 25-27.05.2021 R.**

***Opracowane na podstawie wytycznych GIS, MEN i CKE***

**INFORMACJE WSTĘPNE**

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, obserwator), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą poddaną kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Osoba, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdrowieńcem), oraz osoba zaszczepiona przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie.
4. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających.
5. Rodzic/prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły.
6. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać tylko i wyłącznie:

1) uczniowie zdający;

2) osoby zaangażowane w przeprowadzenie egzaminu tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy

3) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję itp.;

4) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, mundurowych, jeżeli wystąpi taka konieczność.

1. Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów, przedstawicieli mediów.
2. Osoby przebywające na terenie szkoły zobowiązane są do bezwzględnej ciszy na terenie budynku z uwagi na usytuowanie pomieszczeń szkolnych i konieczność otworzonych drzwi na czas egzaminu
3. Strojem obowiązującym w dniach egzaminu jest strój galowy.
4. Zdającym nie wolno wnosić na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
5. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Uczeń może przynieść na egzamin własną butelkę z wodą i stawia ją na podłodze, przy nodze stolika by przypadkowo nie zalać arkusza egzaminacyjnego.
6. Na egzaminie każdy uczeń korzysta z własnych przyborów piśmienniczych i linijki   
   w przypadku egzaminu z matematyki, które przynosi do szkoły w przezroczystej koszulce na dokumenty. Nie można pożyczać przyborów od innych.

12.Na terenie szkoły w czasie egzaminów nie ma możliwości zapewnienia posiłków.

13.Dyrektor szkoły jako przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego zapewnia rezerwowych członków Zespołów Nadzorujących, którzy będą mogli, nawet w dniu egzaminu, zastąpić osoby, które z uzasadnionych powodów, w tym ze względu na chorobę, nie będą mogły przyjść do pracy w dniu egzaminu.

**ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA OSOBISTEGO**

1. Uczniowie przybywają do szkoły z zakrytymi ustami i nosem o godz. 8.15.
2. Zdający przed egzaminem, w trakcie i po egzaminie, zachowują między sobą dystans społeczny, tj. odległość min.1,5m.
3. Uczniowie wchodzą wejściem głównym zachowując odstęp min. 1,5 m przed wejściem w przypadku, gdyby spotkało się kilka osób. Po przyjściu do szkoły postępują zgodnie z wydawanymi poleceniami Dyrektora szkoły i nauczycieli.
4. W wejściu głównym szkoły na parterze uczeń odkaża ręce płynem dezynfekującym
5. Zdający przed rozpoczęciem egzaminu kierują się niezwłocznie do sali, gdzie odbywać się będzie egzamin.
6. Zdający dezynfekują ręce również po przyjściu do sali egzaminacyjnej.
7. W obecności zdającego następuje losowanie numeru stolika przez członka ZN
8. Członek zespołu nadzorującego odnotowuje wylosowany numer w wykazie zdających w danej sali egzaminacyjnej.
9. Ławki w sali egzaminacyjnej ustawione są w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi w jednym rzędzie za i przed zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp,
10. Uczniów obowiązuje zakaz gromadzenia się w grupach, np. aby podzielić się między sobą wrażeniami przed i po egzaminie. Poleca się to zrobić za pomocą mediów społecznościowych po powrocie do domu.
11. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej.
12. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:

1)podchodzi do niego nauczyciel, aby sprawdzić poprawność kodowania lub wymienić arkusz egzaminacyjny;

2) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie;

3) wychodzi w uzasadnionych przypadkach do toalety, a fakt ten odnotowany jest w protokole przez przewodniczącego ZN;

4) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej

1. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu).
2. Przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego, członkowie Zespołu Nadzorującego, obserwator, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej **muszą** mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu społecznego.
3. Sytuacja, w której zdający ze względów zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa, a także nosić przyłbicy powinna zostać zgłoszona dyrektorowi szkoły nie później niż do 19 maja 2021 r.
4. Dyrektor szkoły niezwłocznie przekazuje informację o konieczności organizacji egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej dyrektorowi Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Krakowie oraz postępuje zgodnie z informacją o zgłaszaniu do OKE dodatkowej sali egzaminacyjnej.

**POSTĘPOWANIE CZŁONKÓW KOMISJI NADZORUJĄCYCH**

1. Członkowie zespołów nadzorujących przechodzą szkolenie z zasad dotyczących bezpieczeństwa podczas organizacji egzaminu.
2. Zespoły nadzorujące i osoby rezerwowe przychodzą do szkoły na godz. 8.00
3. Osoby rezerwowe w trakcie egzaminu przebywają na sali gimnastycznej, poza osobą pełniąca dyżur z I pomocy.
4. Miejsca dla członków Zespołu Nadzorującego znajdują się z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępu od zdających oraz od pozostałych członków zespołu nadzorującego.
5. W trakcie czynności organizacyjnych (rozdawanie arkuszy, sprawdzanie poprawności kodowania, zbieranie arkuszy, podchodzenie do zdającego w chwili gdy prosi o wyjaśnienie) członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki.
6. Członkowie Zespołu Nadzorującego w rękawiczkach odbierają arkusze od przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego.
7. Arkusze są rozdawane zdającym przez osoby, które mają założone rękawiczki, oraz mają zakryte usta i nos.
8. Członkowie Zespołu Nadzorującego powinni do niezbędnego minimum ograniczyć poruszanie się po sali egzaminacyjnej. Konieczne jest regularne nadzorowanie pracy zdających w pozycji stojącej.
9. Przed rozpoczęciem egzaminu członkowie Zespołu Nadzorującego informują zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
   1. zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi;
   2. przypomina również zdającym o zakazie pożyczania materiałów od innych zdających;
   3. obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym;
   4. niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką;
   5. konieczności zachowania odpowiedniego dystansu społecznego od innych zdających po zakończonym egzaminie;
   6. opuszczeniu na stałe sali egzaminacyjnej (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.

**PRZYGOTOWANIE SZKOŁY I SAL EGZAMINACYJNYCH**

1. Przy wejściu do szkoły wywiesza się informację:
2. dotyczącą objawów zarażenia koronawirusem oraz sposobów zapobiegania zakażeniu
3. zawierającą nazwę, adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej
4. zawierającą adres oraz numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego
5. zawierającą numery telefonów do służb medycznych
6. zawierającą numer infolinii NFZ w sprawie koronawirusa (800 190 590).
7. Przy wejściu do szkoły **umieszcza się płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) oraz zamieścić informację o obligatoryjnym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły**.
8. Płyn do dezynfekcji rąk wraz z informacją na temat prawidłowej dezynfekcji rąk dostępny jest również w sali egzaminacyjnej.
9. W sali egzaminacyjnej pomiędzy zdającymi zapewnia się odstępy co najmniej 1.5 m w każdym kierunku, zgodnie z planem przygotowanym do OKE.

**5.** Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku są otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowią:

* 1. egzamin z języka angielskiego w zakresie zadań na rozumienie ze słuchu, podczas których odtwarzane jest nagranie z płyty CD;
  2. sytuacje, w których sala egzaminacyjna jest wietrzona, tak aby nie tworzyć przeciągów.

1. Jeżeli ze względów bezpieczeństwa przeciwpożarowego drzwi nie mogą być otwarte, zapewnia się regularną dezynfekcję klamek/uchwytów.
2. Salę egzaminacyjną wietrzona jest przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz budynku nie panuje zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających.
3. Zdający zostawiają rzeczy osobiste (kurtkę, torbę) w sali nr 7, przy której będzie pełniony dyżur nauczyciela.
4. Toalety przeznaczone dla uczniów i Zespołów Nadzorujących są na bieżąco dezynfekowane.
5. Wyznacza się pomieszczenie – gabinet pielęgniarki szkolnej wyposażony m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, w celu odizolowania zdającego lub członka Zespołu Nadzorującego w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
6. Ławki oraz krzesła w sali egzaminacyjnej dezynfekowane są przed i po każdym egzaminie.
7. Dezynfekuje się odtwarzacz płyt CD.
8. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń lub przedmiotów, tak aby zdający oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminów nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

**POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U CZŁONKA ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO LUB U ZDAJĄCEGO**

1. Jeżeli zdający lub członek Zespołu Nadzorującego przejawiają niepokojące objawy choroby, przewodniczący Zespołu Nadzorującego lub członek Zespołu Nadzorującego informuje o tym przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu (izolatorium).
2. W przypadku zdającego, przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe.
3. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania członka Zespołu Nadzorującego przejawiającego objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu – (izolatorium), przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej, z którym ustala sposób postępowania.
   1. Przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego – tak szybko, jak jest to możliwe –zapewnia zastępstwo za członka zespołu, który nie może brać udziału w przeprowadzaniu danego egzaminu.
   2. Jeżeli nie będzie to możliwe, dyrektor OKE może wydać zgodę na zakończenie przeprowadzania egzaminu w niepełnym składzie zespołu nadzorującego, jeżeli nie stanowi to zagrożenia dla bezpieczeństwa zdających oraz zapewniony jest odpowiedni nadzór nad pracą zdających.
   3. Informację o wystąpieniu opisanej sytuacji odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu w danej sali oraz w protokole zbiorczym.
4. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka Zespołu Nadzorującego lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu – (izolatorium), przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego może podjąć również decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne
5. W przypadku wystąpienia u zdającego lub członka zespołu nadzorującego, lub innej osoby biorącej

bezpośredni udział w przeprowadzaniu egzaminu na danej sali egzaminacyjnej niepokojących objawów

sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie przerwać egzamin tego zdającego oraz

wdrożyć procedurę

1. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy, należy powiadomić pracownika o konieczności skontaktowania się z lekarzem POZ.
   1. Obszar, w którym poruszał się pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami, oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty).
   2. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
   3. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie, a także zalecenie stosowania się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z osobą potencjalnie zakażoną.
2. Zawsze w przypadku wątpliwości należy się zwrócić do SANEPiD-u w celu konsultacji lub uzyskania porady.